कार्यालय अधिष्ठाता एंव मुख्य कार्यपालन अधिकारी
शासकीय स्वशासी चिकित्सा महाविद्यालय रतलाम

सैलाना रोड़, ग्राम बंजली, रतलाम (म0प्र)

E-mail:- deanratlam@gmail.com　　Phone No :- 07412284226

Web.Site :- www.gmcratlam.org

क्रमांकः 728 / सामा. / GMC / 2019　　दिनांकः 05.03.2019

कॉलेज काउन्सिल मीटींग

शासकीय स्वशासी चिकित्सा महाविद्यालय, रतलाम में दिनांक : 25.02.2019 को दोपहर 02:00 बजे अधिष्ठाता एंव मुख्य कार्यपालन अधिकारी, महोदय कि अध्यक्षता में कॉलेज काउन्सिल कमेटी की बैठक कॉलेज काउन्सिल हॉल में आयोजित हुई, जिसमें निम्नलिखित पदाधिकारी उपस्थित हुए :–

1. **चेयर मेनः–** डॉ. संजय दीक्षित, अधिष्ठाता एवं मुख्य कार्यपालन अधिकारी, शासकीय स्वशासी चिकित्सा महाविद्यालय रतलाम।
2. डॉ. संजीब दास, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, फार्माकोलॉजी विभाग।
3. डॉ. महेन्द्र चौहान सहप्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष , मेडिसीन विभाग।
4. डॉ. प्रदीप मिश्रा, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, फोरेंसिक मेडिसीन विभाग।
5. डॉ. मनोज पालीवाल, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, बायोकेमेस्ट्री विभाग।
6. डॉ. अपर्णा तामस्कर, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, एनेस्थिसिया विभाग ।
7. डॉ. स्वर्णकांता लिखार, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, कम्यूनिटी मेडीसीन विभाग ।
8. डॉ. मनीष कुमार, सहायक प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, डेंटिस्ट्रि विभाग ।
9. डॉ. कोमल सिंह लिखार, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, पेथोलॉजी विभाग ।
10. डॉ. देवेन्द्र नायक, सहप्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, आर्थोपेडिक विभाग एंव सहायक अस्पताल अधिक्षक ।
11. डॉ. प्रफुल्ल सोनगरा, सहप्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, माइक्रोबायोलॉजी विभाग।
12. डॉ. संतोष फुपारे, सहप्राध्यापक, बायोकेमेस्ट्री विभाग।
13. डॉ. राजेन्द्र सिंगरोले, सहप्राध्यापक, एनाटॉमी विभाग।
14. डॉ. मधुबाला गुबरेले, सहायक प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, नेत्र रोग विभाग ।
15. डॉ. पारूल त्रिचल, सहायक प्राध्यापक, स्त्रिरोग विभाग ।
16. डॉ. सुधांशु शर्मा, सहायक प्राध्यापक, डर्मेटोलॉजी विभाग ।
17. डॉ. पवन कुमार शर्मा, सहायक प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, ई.एन.टी. विभाग।
18. डॉ. मांगीलाल बर्मन, सहायक प्राध्यापक, पीडियाट्रिक्स विभाग ।
19. डॉ. लोकेन्द्र सिंग कोट, प्रदर्शक, कम्यूनिटी मेडीसीन विभाग ।

//कार्यवाही विवरण //

1. सर्वप्रथम अधिष्ठाता महोदय के द्वारा निर्देशित किया गया समस्त विभागाध्यक्ष अपने SR & JR की उपस्थिति सुनिश्चित करें एंव इस संबंध में डॉ. गौंरव सक्सेना को अवगत कराया जाए साथ ही यह भी निर्देशित किया गया यदि SR & JR, MCI निरिक्षण के दौरान अनुपस्थित पाएं जाते है तो उनके विरूद्ध अनसंशात्मक कार्यवाही कि जावगी ।

2. अधिष्ठाता महोदय के द्वारा समस्त विभागाध्यक्षों को निर्देशित किया गया कि वह अपने विभाग में पदस्थ समस्त SR & JR जो कि जिला चिकित्सालय में कार्यरत है MCI निरिक्षण होने तक वह उनसे लगातर संपर्क में रहे एंव MCI निरिक्षण होने तक SR & JR के अवकाश स्वीकृत नहीं करने हेतु जिला चिकित्सालय के सिविलसर्जन महोदय को पत्र लिखने हेतु निर्देशित किया गया ।

3. डॉ. पवन शर्मा, विभागाध्यक्ष, ENT विभाग के द्वारा अपने विभाग के डॉ. दिलीप अवासीया, SR की अनुपस्थिति एंव व्यवहार से अवगत कराया गया ।

4. डॉ. लोकेन्द्र सिंग कोट द्वारा फायनेंस कमेटी की मिटिंग में लिये गये निर्णयों से अवगत कराया गया ।

5. डॉ. संजिब दास, प्रभारी बिल्डिंग सेक्शन द्वारा अधिष्ठाता महोदय के समक्ष 1 Water Cooler महाविद्यालय के लिये एंव 1 Water Cooler, SR & JR बिल्डिंग हेतु मांग की गई जिस पर अधिष्ठाता महोदय के द्वारा क्रय करनें हेतु निर्देशित किया गया ।

6. अधिष्ठाता महोदय के द्वारा समस्त विभागाध्यक्षों को अवगत कराया गया कि एक अन्य मद में 15000 रू. कि राशी शेष बची हुई है जिससे कि सेंन्ट्रल लाईब्रेरी हेतु 4 कम्प्युटर उपकरण ओर क्रय किये जा रहे है।

7. डॉ. संजिब दास, विभागाध्यक्ष, फॉर्माकोलॉजी द्वारा MCI निरिक्षण के लिये आवश्यक उपकरण की कमी को पूर्ण करने हेतु अपने विभाग में क्रय किये जाने वाले उपकरण के बारे में अधिष्ठाता महोदय को अवगत कराया गया।

8. अधिष्ठाता महोदय के द्वारा समस्त विभागाध्यक्षों को अवगत कराया गया की सेंन्ट्रल लाईब्रेरी हेतु 20 कम्प्युठर उपकरणों का क्रय करने हेतु आदेश जारी किये जा रहे है।

9. कुछ विभागाध्यक्षों के द्वारा महाविद्यालय एंव विभागीय कार्यो को संपादित करने हेतु LDC एंव UDC Clerk कि मांग की गई, इस संबंध में अधिष्ठाता महोदय के द्वारा समस्त विभागाध्यक्षों को अवगत कराया गया की पूर्व में पत्र लिखा जा चुका है शीघ्र हि पद स्वीकृत हो जायेंगे ।

10. अधिष्ठाता महोदय के द्वारा निर्देशित किया गया कि समस्त विभागाध्यक्ष आगामी 1 मार्च 2019 से महाविद्यालय में प्रातः 9 बजे उपस्थित होना सुनिश्चित करें।

11. अधिष्ठाता महोदय के द्वारा निर्देशित किया गया कि वे समस्त चिकित्सा शिक्षक एंव SR & JR जो की अपने कार्यस्थल पर यदि निवास नहीं कर रहें है एंव प्रत्येंक दिन अपने निवास स्थान से कार्यास्थल पहुंचने हेतु यात्रा कर रहें है वे सभी आगामी 5 मार्च 2019 से अपने वर्तमान कार्यास्थल पर रहना सुनिश्चित करें। यदि किसी पारिवारीक या आकस्मिक कारण हेतु यदि वह अवकाश लेना चाहते है तो वह एक दिन पूर्व इसकि सुचना पत्र लिख एंव फोन कर अधिष्ठाता महोदय को आवश्यक रूप से दें ।

12. डॉ. प्रदीप मिश्रा, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, फोरेंसिक मेडिसीन विभाग के द्वार डॉ. रितुराज बामनिया, प्रदर्शक, फॉरेंसिक मेडीसीन विभाग कि शिकायत के संबंध में अधिष्ठाता महोदय अवगत कराया गया एंव शिकायत के निराकरण हेतु अधिष्ठाता महोदय के द्वारा निम्नलिखित तीन सदस्यी कमेटी का गठन किया गया है जो इस प्रकार हैं:–

    1. डॉ. प्रदीप मिश्रा, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, फोरेंसिक मेडिसीन विभाग।
    2. डॉ. जितेन्द्र गुप्ता, प्राध्यापक एवं विभागाध्यक्ष, एनाटॉमी विभाग एंव अस्पताल अधिक्षक।
    3. डॉ. जगदीश हुण्डेकारी, प्राध्यापक एंव विभागाध्यक्ष, फिजियोलॉजी विभाग ।

13. डॉ. प्रफुल्ल सोनगरा, जनरल सेक्शन इंचार्ज के द्वारा समस्त विभागाध्यक्षों को आगामी E.C Meeting के एजेंडो से अवगत कराया गया एंव एक अन्य एजेंडा जिसमें अन्य कॉलेज से प्रोजेक्ट तैयार करने हेतु विद्यार्थी से ली जाने वाली फिस हेतु समस्त सदस्यों से सुझाव मांगे गये, इस संबंध में समस्त विभागाध्यक्षों के द्वारा सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया की विद्यार्थी से 1000 रू. प्रतिमाह प्रोजेक्ट फिस ली जाये एंव उस राशी का उपयोग संबंधित विभाग के विभागीय कर्यो में किया जावें।

14. डॉ. संजीब दास, प्रभारी बिल्डिंग सेक्शन के द्वारा समस्त विभागाध्यक्षों को बोरिंग, मोटर, पाईपलाईन एंव पानी की उपलब्धता से अवगत कराया गया।

अधिष्ठाता एंव मुख्य कार्यपालन अधिकारी
शासकीय स्वशासी चिकित्सा महाविद्यालय, रतलाम

DEAN
Government Medical College
Ratlam (M.P.)

क्रमांक: 729-730 / सामा. / GMC / 2019 दिनांक: 05.03.2019

प्रतिलिपी:–

1. समस्त विभागाध्यक्षों की ओर....................।
2. समस्त संकाय की ओर ।

अधिष्ठाता एंव मुख्य कार्यपालन अधिकारी
शासकीय स्वशासी चिकित्सा महाविद्यालय, रतलाम

DEAN
Government Medical College
Ratlam (M.P.)

OC